

OGŁOSZENIE

O DYNAMICZNYM SYSTEMIE ZAKUPÓW

dot. postępowania pn. „Zakup nowego sprzętu komputerowego dla pracowników GTL S.A.”

nr sprawy DSZ/15/DTI/2026

- I. Wykonawcy chcący dołączyć do **Dynamicznego Systemu Zakupów** (dalej DSZ) zobowiązani są złożyć wniosek o dopuszczenie w DSZ, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia. Zamawiający przez cały okres ustanowienia DSZ (24 miesiące) zapewnia Wykonawcom możliwość złożenia wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ. Zamawiający będzie kwalifikował Wykonawców do DSZ systematycznie, bez zbędnej zwłoki.
- II. Wniosek należy złożyć elektronicznie za pośrednictwem platformy JOSEPHINE pod adresem:
<https://josephine.proebiz.com/pl/tender/75021/summary>
- III. **O dopuszczenie do DSZ mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
 1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie §16 pkt 1 ppkt 1-6 Regulaminu Wyłaniania Wykonawców w GTL S.A., dostępnego pod adresem:
<https://www.katowice-airport.com/pl/biznes/przetargi>
 2. Spełniają wymagania dotyczące:
 - 2.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych niniejszym postępowaniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 2.3. dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania poszczególnych zamówień częściowych;
 - 2.4. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację poszczególnych zamówień częściowych.
 3. Wypełnili i wypełnią obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskali i pozyskają w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
- IV. **Wykonawcy wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w DSZ zobowiązani są załączyć:**
 1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie § 16 pkt 1 ppkt 1-6 Regulaminu Wyłaniania Wykonawców w GTL S.A., zawarte we wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ – **załącznik nr 1 do ogłoszenia**.
 2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zawarte we wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ – **załącznik nr 1 do ogłoszenia**.
 3. Oświadczenie, że Wykonawca wypełnił i wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i pozyska w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu, zawarte we wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ – **załącznik nr 1 do ogłoszenia**.
 4. Pełnomocnictwo - jeśli dokumenty, o których mowa powyżej będą podpisane przez osobę, której umocowanie nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. W przypadku Wykonawców, których działalność gospodarcza zarejestrowana jest w Polsce aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do centralnej

ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Zamawiający samodzielnie pobierze z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

UWAGA! Złożone oświadczenia zachowują swoją ważność przez cały okres trwania DSZ, chyba że Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zmianie stanu faktycznego zawartego w złożonym oświadczeniu.

Zamawiający zaprasza do udziału w DSZ Wykonawców, których wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie podlegają odrzuceniu.

V. Określenie przedmiotu zamówienia objętego DSZ wraz z szacowaną ilością.

Dynamicznym System Zakupów objęty jest zakup wraz z dostawą:

I.p.	Nazwa pozycji	Opis produktu	Jednostka miary	Szacunkowe zapotrzebowanie w skali 24 miesięcy
1.	Komputer	Model: Dell Pro 14 Plus 1. Typ obudowy komputera: Laptop 2. Typ zainstalowanego procesora: Intel Core Ultra 5 235U vPro (NPU z 12 TOPS, 12 rdzeni, do 4,9 GHz) 3. Ilość zainstalowanych dysków: 1 szt. (SSD o pojemności 512GB) 4. Pojemność zainstalowanej pamięci RAM: 16GB: 1 x 16 GB 5. Karta graficzna: Zintegrowana karta graficzna Intel dla procesora Intel Core Ultra 5 235U vPro 6. Wyświetlacz: Wyświetlacz 14" bez obsługi dotykowej, FHD+, 300 nitów, 45% NTSC, powłoka przeciwoodblaskowa 7. Bateria: 3-ogniowa bateria 55 Wh z obsługą funkcji ExpressCharge i ExpressCharge Boost 8. Kamera: Kamera FHD HDR z IR 9. Klawiatura: Podświetlana, wersja angielska (międzynarodowa) 10. System operacyjny: Microsoft Windows 11 Pro 11. Gwarancja: ProSupport z serwisem na miejscu w następnym dniu roboczym. 36 miesięcy. 12. Ochrona Danych: usługa Dell Zachowaj swój dysk twardy (w przypadku awarii, dysk twardy pozostaje u właściciela). 36 miesięcy.	szt.	48
2.	Komputer	Model: Dell Pro Slim Plus 1. Typ obudowy komputera: Komputer stacjonarny w kompaktowej obudowie 2. Typ zainstalowanego procesora: Intel® Core™ Ultra 5 235 (24 MB pamięci podręcznej, 14 rdzeni, 14 wątków, od 3,4 GHz do 5 GHz w trybie Turbo, 65 W) 3. Ilość zainstalowanych dysków: 1 szt. (SSD o pojemności 512GB) 4. Pojemność zainstalowanej pamięci RAM: 16 GB: 1 x 16 GB pamięci DDR5, 5600 MT/s, UDIMM, tryb jednokanałowy. 5. Karta graficzna: Zintegrowana grafika Intel®	szt.	32

		6. Klawiatura, mysz: klawiatura, mysz (trwale oznaczone logo producenta jednostki centralnej, wersja angielska (międzynarodowa)). 7. System operacyjny: Microsoft Windows 11 Pro 8. Gwarancja: Dell ProSupport z serwisem na miejscu w następnym dniu roboczym. 36 miesięcy. 9. Ochrona Danych: usługa Dell Zachowaj swój dysk twardy (w przypadku awarii, dysk twardy pozostaje u właściciela). 36 miesięcy.		
3.	Komputer	Model: Dell Pro Max Tower T2 1. Typ obudowy komputera: Komputer stacjonarny w obudowie 32 l. 2. Typ zainstalowanego procesora: Intel® Core™ Ultra 7 265 (30 MB pamięci podręcznej, 20 rdzeni, 20 wątków, od 2,4 GHz do 5,3 GHz, 65 W) 3. Ilość zainstalowanych dysków: 1 szt. (SSD o pojemności 1TB) 4. Pojemność zainstalowanej pamięci RAM: 32 GB: 2 x 16 GB, DDR5, 5600 Mt/s, UDIMM, bez funkcji ECC, pamięć dwukanałowa 5. Karta graficzna: NVIDIA® RTX™ 2000 Ada, 16 GB pamięci GDDR6 6. Klawiatura, mysz: klawiatura, mysz (trwale oznaczone logo producenta jednostki centralnej, wersja angielska (międzynarodowa)). 7. Zasilacz: Wewnętrzny zasilacz o mocy nie niższej niż 500 W (certyfikat 80PLUS Platinum) 8. System operacyjny: Microsoft Windows 11 Pro 9. Gwarancja: Dell ProSupport z serwisem na miejscu w następnym dniu roboczym. 36 miesięcy. 10. Ochrona Danych: usługa Dell Zachowaj swój dysk twardy (w przypadku awarii, dysk twardy pozostaje u właściciela). 36 miesięcy.	szt.	4
4.	Monitor	Model: Dell Pro 27 Plus P2725DE	szt.	74
5.	Monitor	Model: Dell UltraSharp 32 U3225QE	szt.	6
6.	Monitor	Model: Dell UltraSharp 27 U2725QE	szt.	2

Wymagania dodatkowe:

- Wszystkie instrukcje użytkowania oraz karty charakterystyki muszą być w języku polskim.
- Wsparcie serwisowe musi być realizowane przez firmę Dell na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- Sprzęt musi spełniać wszystkie wymagania dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polskim prawie.
- Sprzęt jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany, nierefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany.
- Sprzęt nie wykazuje jakichkolwiek wad fizycznych, prawnych, jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania.

- Sprzęt nie może być wcześniej zarejestrowany na żaden inny podmiot w bazie klientów producenta sprzętu.
- Sprzęt w dniu dostawy będzie dopuszczony do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

UWAGA!

W przypadku chęci zaoferowania innego modelu sprzętu komputerowego tego samego producenta (Dell), stanowiącego oficjalną kontynuację lub następcę modelu wskazanego powyżej, Wykonawca winien zwrócić się do Zamawiającego o wyrażenie zgody na zaoferowanie innego niż wymagany produkt.

Przedstawione w przedmiocie zamówienia ilości są wielkościami uśrednionymi w skali 24 miesięcy, mają charakter jedynie orientacyjny i w żadnym wypadku nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu towaru w podanej ilości. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tytułu niezakupienia przez Zamawiającego określonej w niniejszym ogłoszeniu ilości przedmiotu zamówienia. Końcowe ilości uzależnione będą od bieżących potrzeb Zamawiającego.

Częstkowe zaproszenia będą określały realne ilości asortymentu, który Zamawiający zamówi. Poszczególne zamówienia częściowe Zamawiający będzie zamieszczał na platformie JOSEPHINE. Wykonawcy zakwalifikowani do DSZ będą otrzymywali zaproszenia do składania poszczególnych ofert częściowych. Więcej informacji znajduje się w punkcie: **Czas trwania DSZ**.

Rejestracja Wykonawcy na platformie JOSEPHINE nastąpi z chwilą złożenia wniosku o dopuszczenie do DSZ.

Wykonawca podaje cenę netto za 1 sztukę zgodnie z przedmiotem zamówienia. System automatycznie przeliczy wartość oferty za cały przedmiot zamówienia. Jako najkorzystniejszą e-ofertę Zamawiający uzna ofertę przedstawiającą najniższą cenę.

Wynagrodzenie Wykonawcy musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym dostarczenie do oddziału Zamawiającego.

UWAGA!

Zamawiający ma prawo do modyfikowania treści ogłoszenia o ustanowieniu DSZ przez cały okres trwania DSZ;

VI. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą: **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert częściowych.

VII. Dostawa

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko do Międzynarodowego Portu Lotniczego „Katowice” w Pyrzowicach, ul. Wolności 90, 42-624 Ożarówce.
2. Wykonawca dostarczy fabrycznie nowy i nieużywany przedmiot zamówienia, w firmowych opakowaniach oraz właściwie oznaczony. Towar musi być zapakowany i odpowiednio zabezpieczony przed uszkodzeniem.

3. Dostawa winna być realizowana w godzinach od 08:00 do 17:00, w dniach roboczych tj. od poniedziałku do piątku.
4. Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego sprawdzi dostawę w obecności pracownika (kierowcy) Wykonawcy. Z dostawy zostanie sporządzony **protokół odbioru**, który Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć wraz z dostawą w dwóch egzemplarzach - po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Protokół odbioru podpisany przez Strony tj. osobę upoważnioną przez Wykonawcę oraz Zamawiającego będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.
6. Podpisanie potwierdzenia odbioru dostarczanego przedmiotu zamówienia – protokołu odbioru, nastąpi w dniu każdorazowej dostawy, po stwierdzeniu przez Zamawiającego braku jakichkolwiek uszkodzeń dostarczonego towaru oraz kompletności i zgodności dostarczonego towaru ze złożonym zamówieniem.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków, niezgodności z zamówieniem lub wad w przedmiocie zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do jego uzupełnienia lub wymiany przedmiotu zamówienia na wolny od wad, w ciągu **10 dni roboczych** od dnia poinformowania przez Zamawiającego o brakach, niezgodności z zamówieniem lub wadach w przedmiocie zamówienia.

VIII. Warunki płatnicze

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za każdorazową dostawę towaru zostanie obliczone jako iloczyn ilości sztuk dostarczonego towaru i cen jednostkowych tego towaru wskazanego w e-ofercie Wykonawcy. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, m.in. koszt dostarczenia do Zamawiającego, koszt rozładunku na miejscu i inne koszty, jeśli występują.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega podwyższeniu o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku, obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego.
3. Wykonawca za zrealizowaną dostawę wystawi fakturę. Faktura będzie wystawiona na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli obu Stron.
4. Strony ustalają termin płatności faktury do 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przygotowanej na podstawie podpisanego przez umocowanych przedstawicieli Stron protokołu odbioru. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku, gdy faktura zostanie wystawiona i doręczona Zamawiającemu przed podpisaniem protokołu odbioru, 30 dniowy termin płatności rozpoczyna bieg od dnia następnego po podpisaniu i otrzymaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru.
5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer NIP.
6. Zamawiający będzie dokonywał płatności na rachunek bankowy wskazany w formularzu oświadczeń, który będzie widniał na fakturze i który musi być rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz.U.2026.38 t.j.) i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego lub będzie rachunkiem wirtualnym powiązany z rachunkiem rozliczeniowym. W przypadku, gdy Wykonawca na fakturze wskaże rachunek wirtualny, Zamawiający zrealizuje płatność po weryfikacji tego rachunku i otrzymaniu komunikatu na stronie Ministerstwa Finansów tożsamego z zapisem:

„Wyszukiwany numer rachunku jest zgodny ze stosowanym wzorcem i pasuje do jednego z rachunków wyświetlanych w wykazie”.

7. Wykonawca potwierdza i gwarantuje, iż jego wskazany rachunek bankowy na wystawionej fakturze, na który Zamawiający ma dokonać płatność zostanie umieszczony i będzie uwidoczniiony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz.U. z 2025.775 ze zm.).
8. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z Wykazu lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT. Naruszenie tego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.
9. W przypadku, gdyby rachunek bankowy nie został uwidoczniiony w Wykazie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności do momentu wyjaśnienia sytuacji i określenia rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodów w rozumieniu przepisów podatkowych.
10. Wstrzymanie płatności, o której mowa w zdaniu powyższym nie wywoła żadnych negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego, w tym w szczególności nie powstaną obowiązki zapłacenia odsetek od zaległości na rzecz Wykonawcy.
11. Zamawiający przy dokonywaniu każdej płatności może zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w Ustawie z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2025.775 ze zm.).
12. W związku z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy tzn. jest przedsiębiorcą innym niż mikro, mały lub średni przedsiębiorca w rozumieniu załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE L 187 z dnia 26 czerwca 2014 r.).

IX. Czas trwania DSZ

1. Dynamiczny system zakupów zostanie ustanowiony na okres 24 miesięcy – poczynając od zlecenia 1 (słownie: pierwszego) zamówienia w ustanowionym systemie lub z chwilą wykorzystania budżetu.
2. Zamawiający zaprasza jednocześnie wszystkich uczestników DSZ do składania ofert na każde zamówienie częściowe udzielane w ramach DSZ.
3. Zamawiający przewiduje, że zamówienia częściowe będzie ogłaszał raz na kwartał, jednak nie rzadziej niż raz na półrocze w formie e-zapytań ofertowych.
4. Zamawiający zastrzega prawo do ogłaszania zamówień częściowych częściej niż raz na kwartał, w zależności od bieżących potrzeb.
5. Termin składania ofert w e-zapytaniu ofertowym będzie wynosił: **7 dni**.
6. Zamawiający w terminie **do 3 dni roboczych** od zakończenia częściowego (tj. kwartalnego) e-zapytania ofertowego poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej.
7. Do wybranego Wykonawcy zostanie wysłane zamówienie drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w formularzu oświadczeń (załącznik nr 1 do ogłoszenia).

8. Termin dostawy wynosi do: **28 dni** od dnia wystania zamówienia do Wykonawcy przez Zamawiającego.

X. Czy przewiduje się wymóg składania ofert w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenie katalogu elektronicznego.

Zamawiający nie przewiduje składania ofert w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenie katalogu elektronicznego.

UWAGA!

Zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem Wyłaniania Wykonawców obowiązującym w Górnośląskim Towarzystwie Lotniczym S.A. w Katowicach, który jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:

<https://www.katowice-airport.com/pl/biznes/przetargi>

XI. Ochrona danych osobowych:

1. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Górnośląskie Towarzystwo Lotnicze S.A. ul. Wolności 90, 42-625 Ożarówice;
- 2) Inspektor Ochrony Danych w Górnośląskim Towarzystwie Lotniczym S.A. – Pan Andrzej Rozwadowski, kontakt: rodo@gtl.com.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o ustanowienie DSZ, nr sprawy **DSZ/15/DTI/2026** na „**Zakup nowego sprzętu komputerowego dla pracowników GTL S.A.**”;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą uprawnieni pracownicy GTL S.A., osoby lub podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust.1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat, licząc od daty zakończenia roku kalendarzowego, w którym postępowanie przetargowe zostało zakończone, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne; niepodanie określonych danych skutkować będzie nie możliwością zawarcia umowy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących . W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art.15 ust.1-3 rozporządzenia

2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień zawartej umowy);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art.18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - w związku z art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia legalności przetwarzania przekazanych przez niego danych tj. uzyskania zgód na przetwarzanie jeżeli są wymagane oraz spełnienia obowiązku wynikającego z przepisów o ochronie danych osobowych, potwierdzonego złożonym oświadczeniem zawartym w załączniku nr 1 do ogłoszenia.
3. Dane pozyskujemy bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą lub ze źródeł powszechnie dostępnych np. Internet, CEiDG, KRS

XII. Środki ochrony prawnej.

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku uznania, iż podjęte działania mogą doprowadzić do uszczerbku interesu prawnego Wykonawcy, Wykonawca może wnieść do Zarządu Spółki pisemne zażalenie, w terminie 3 dni od dnia przekazania mu informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
2. Zażalenie to podlega rozpatrzeniu w terminie 10 dni od daty jego otrzymania przez Zamawiającego, a wynik rozpatrzenia jest przekazywany Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w §12 ust.15 Regulaminu Wyłaniania Wykonawców w GTL S.A.
3. Na rozstrzygnięcie zażalenia nie przysługuje odwołanie.

XIII. Inne postanowienia.

Po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający dokona oceny Wykonawcy na podstawie zrealizowanego zamówienia, zgodnie z § 23 Regulaminu Wyłaniania Wykonawców w GTL S.A. Protokół oceny Wykonawcy stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia. Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 11) RWW w GTL S.A. „Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy zostali wpisani na „listę nierzetelnych Wykonawców GTL S.A.”

XIV. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do ogłoszenia o ustanowieniu DSZ - Wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ.
2. Załącznik nr 2 do ogłoszenia o ustanowieniu DSZ – Protokół Oceny Wykonawcy.