



Katowice
AIRPORT

**REGULAMIN PARKINGU NIESTRZEŻONEGO
w Międzynarodowym Porcie Lotniczym Katowice
w Pyrzowicach**

www.katowice-airport.com

§1

Teren parkingu stanowi integralną część Międzynarodowego Portu Lotniczego Katowice w Pyrzowicach, 42-625 Ożarowice, ul. Wolności 90.

§2

Parkingiem zarządza Górnośląskie Towarzystwo Lotnicze SA (zwana dalej GTL SA) z siedzibą w Katowicach, adres do korespondencji: Międzynarodowy Port Lotniczy Katowice w Pyrzowicach, 42-625 Ożarowice ul. Wolności 90.

§3

1. Poprzez wjazd na teren parkingu dochodzi do zawarcia umowy na korzystanie z miejsca postojowego.
2. Każdy użytkownik pojazdu poprzez wjazd na teren parkingu wyraża zgodę na warunki niniejszego „Regulaminu” i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania jego postanowień.

§4

1. Parking jest niestrzeżony, płatny.
2. GTL SA nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie znajdujących się na terenie parkingu pojazdów mechanicznych jak również nie odpowiada za rzeczy pozostawione w tych pojazdach.

§5

1. Parking jest czynny przez wszystkie dni w roku.
2. Na parkingu obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu pojazdów przewożących materiały niebezpieczne w szczególności łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz innych, jeżeli znajdujący się w nich niebezpieczny materiał nie jest zabezpieczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§6

1. Na terenie parkingu, dróg dojazdowych i wewnętrznych, obowiązują przepisy ustawy prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005r. nr 108 poz. 908) tj. z późniejszymi zmianami oraz maksymalna prędkość poruszania się pojazdów 10 km/h.
2. Kierowca pojazdu korzystający z parkingu zobowiązany jest do przestrzegania znaków drogowych pionowych i poziomych, poleceń obsługi parkingu oraz innych osób posiadających uprawnienia w tym zakresie (Służba Ochrony Lotniska, Policja, Straż Graniczna).

§7

Wjeżdżając na parking należy obowiązkowo:

- a. zatrzymać się przed zaporą przy automacie biletowym lub czytniku kart magnetycznych,
- b. uruchomić zaporę przez pobranie biletu parkingowego lub przyłożenie karty magnetycznej do czytnika,
- c. pamiętać, że zaporę zamyka się natychmiast po każdym przejeździe samochodu. Jednocześnie przejazd dwóch samochodów grozi uszkodzeniem samochodu i systemu automatycznej obsługi parkingu.

§8

1. Wyjeżdżając z parkingu należy obowiązkowo:
 - a. zatrzymać się przed zaporą przy automacie biletowym lub czytniku kart magnetycznych,
 - b. zatrzymać się przed zaporą przy okienku operatora lub czytniku kart magnetycznych,
 - c. uiścić opłatę u operatora (posiadanie kart magnetycznych zwalnia zaporę po przyłożeniu karty do czytnika) lub w stacji płatniczej umiejscowionej w Terminalu pasażerskim A i B.
 - d. pamiętać, że zaporę zamyka się natychmiast po każdym przejeździe samochodu.
2. Jednocześnie przejazd dwóch samochodów grozi uszkodzeniem samochodu i systemu automatycznej obsługi parkingu.

§9

1. Wysokość opłaty parkingowej określa cennik, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego „Regulaminu”. Ceny określone w załączniku są cenami brutto.
2. Za zagubienie biletu parkingowego pobierana jest dodatkowa opłata w kwocie 250 zł (dwieście pięćdziesiąt złotych) brutto.

§10

Cennik i regulamin są do wglądu u obsługi parking, dodatkowo cennik jest wywieszony przed wjazdem na parking, na terenie parkingu jak również przy wyjeździe z parking. Regulamin i cennik dostępne są również na stronie internetowej www.katowice-airport.com

§11

Na wyraźne życzenie użytkownika parking i za dodatkową opłatą w wysokości 25 zł brutto, w celu dodatkowego zabezpieczenia pojazdu, obsługa parking może założyć na koła samochodu blokady mechaniczne (dotyczy to: korzystających z miejsc parkingowych powyżej 1 doby).

§12

W przypadku uszkodzenia systemu automatycznej obsługi parking – operatorzy zgłaszają awarię bezpośrednio przełożonemu i serwisowi a na parking obowiązuje ręczne wydawanie przez operatorów parking dowodów wjazdu oraz kasowanie opłat za potwierdzeniem pobranej należności.

§13

Pracownicy GTL SA i pracownicy firm korzystających z pomieszczeń na terenie Międzynarodowego Portu Lotniczego Katowice w Pyrzowicach korzystają wyłącznie z wydzielonego parking dla pracowników. Korzystanie z parkingu ogólnodostępnego może odbywać się wyłącznie na zasadzie odpłatności zgodnie z cennikiem z zastrzeżeniem § 15 Regulaminu.

§14

1. Parking posiada płatne oraz wydzielone miejsca postojowe dla:
 - a. Autokarów i mikrobusów,
 - b. Taxi,
 - c. Rent a car,
 - d. Przewoźników prowadzących wahadłowy przewóz osób,
 - e. Samochodów osób niepełnosprawnych,
 - f. Autobusów komunikacji miejskiej,
 - g. Samochodów służbowych pracowników GTL SA.
2. Miejsca parkingowe określone w ust. 1 są odpowiednio oznakowane.
3. Posiadacze kart VIP – korzystają z wolnych miejsc na parkingu ogólnodostępnych za wyjątkiem miejsc określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz miejsc określonych w § 17.
4. Użytkownicy pojazdów wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu, którzy prowadzą zarobkowy przewóz osób zobowiązani są do respektowania poleceń ze strony służb GTL SA oraz zobligowani są do dbania o estetykę zajmowanego stanowiska oraz wizerunek Międzynarodowego Portu Lotniczego Katowice w Pyrzowicach.

§15

1. Z opłat parkingowych zwolnione są następujące osoby lub pojazdy:
 - a. pojazdy korzystające z parkingu do 5 minut od momentu wjazdu na teren parkingu,
 - b. pojazdy zwolnione na podstawie umów zawartych z GTL SA,
 - c. pojazdy służb ratowniczych będące w akcji,
 - d. pojazdy służb państwowych (Policja, BOR, CBA itp.) w celach służbowych,
 - e. pojazdy kierowane przez Posłów RP posiadających ważne legitymacje poselskie,
 - f. autobusy komunikacji miejskiej kursujące wg. rozkładu jazdy,
 - g. kierowcy posiadający kartę VIP – zgodnie z regulaminem karty Premium (zał. nr 2)
 - h. osoby niepełnosprawne legitymujące się ważną „kartą parkingową osoby niepełnosprawnej” parkujące do 30 minut od momentu wjazdu na parking. Po upływie tego

czasu osoby niepełnosprawne wnoszą opłaty zgodnie z cennikiem o którym mowa w § 9 Regulaminu.

§16

W czasie parkowania kierowca jest obowiązany zwrócić szczególną uwagę na pojazdy sąsiednie i ustawiać pojazd w wyznaczonych zatokach nie zasłaniając linii wyznaczających miejsca dla parkowania.

§17

1. Nie wolno parkować pojazdu:
 - a. na pasie ruchu przed terminalem Międzynarodowego Portu Lotniczego Katowice w Pyrzowicach,
 - b. na stanowiskach autobusowych,
 - c. na stanowiskach wyznaczonych dla przewoźników prowadzących wahadłowy przewóz,
 - d. na stanowiskach wyznaczonych dla taxi, rent a car,
 - e. przed posterunkiem Służb Ochrony Lotniska,
 - e. na przejściach dla pieszych („zebrach”),
 - f. drogach dojazdowych oraz drogach włączenia się do ruchu,
 - g. innych drogach odpowiednio oznakowanych znakiem zakazu postoju lub znakami poziomymi,
 - h. na miejscach wydzielonych i oznakowanych za wyjątkiem pojazdów do tego upoważnionych. Upoważnione osoby otrzymują karty parkingowe „Miejsce służbowe”, które wystawiają za szybą samochodu.
 - i. w miejscach, w których zaparkowanie samochodu może powodować zagrożenie dla ruchu pojazdów, osób lub mienia.

§18

1. W przypadku nie respektowania zasad korzystania z parkingu określonych niniejszym „Regulaminem” pojazdy będą unieruchomione przez założenie blokady. Za wycieraczką

zostanie włożona informacja „parkowanie w miejscu niedozwolonym” oraz telefon kontaktowy. Po uiszczeniu opłaty blokada zostanie zdjęta. Powtarzanie się nieprzestrzegania przepisów przez kierowcę spowoduje zawiadomienie funkcjonariusza policji celem podjęcia czynności służbowych.

2. Kierowca w przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu wyraża zgodę na założenie blokady (na koła) samochodu.
3. W przypadku niezgodnego z regulaminem zaparkowania pojazdu jeśli ma ono bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo osób lub mienia korzystający z parkingu wyrażają zgodę na odholowanie pojazdu w wybrane przez GTL SA miejsce. Odholowanie pojazdu nastąpi na koszt i ryzyko korzystającego z parkingu.

§19

W przypadku ogłoszenia alarmu, na parkingu zostają aż do odwołania alarmu zdemontowane wszystkie przeszkody, podniesione szlabany a obsługa parkingu wskazuje i umożliwia dojazd odpowiednim służbom do miejsca akcji.

§20

Na miejscach parkingowych, drogach wewnętrznych oraz rampach wjazdowych i wyjazdowych zabronione jest naprawianie, mycie, odkurzanie samochodu, wymiana płynów chłodzących, paliwa lub oleju jak również zanieczyszczanie parkingu.

§ 21

Użytkownik pojazdu odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone zarządzającemu oraz osobom trzecim na terenie parkingu.

§ 22

Wszelkie uwagi i zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania parkingu należy zgłaszać do Działu Infrastruktury Międzynarodowego Portu Lotniczego Katowice w Pyrzowicach (Administracja tel. 032 3927167, 032 3927311, Operator parkingu tel. 032 3927189, lub 032 3927469).

§23

Wszelkie uszkodzenia pojazdów należy natychmiast zgłaszać na Posterunku Policji (+48 32 39 27 228) oraz obsłudze parkingu (tel. +48 32 39 27 189).

§24

Regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2010r. i został zatwierdzony uchwałą Zarządu GTL SA nr 29/XII/2009 z dnia 30.XII.2009 r.